

Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat

1. Bevezetés

(1) Jelen Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat **Matusinka Ágnes Edina egyéni vállalkozó** mint adatkezelő adatkezelését szabályozza a vonatkozó magyar jogszabályoknak és az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (2016. április 27.) – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR) megfelelően.

Matusinka Ágnes Edina egyéni vállalkozó a vállalkozói tevékenysége kapcsán felmerülő személyes adatok kezelésével kapcsolatos kérdésekről az adatkezelés megkezdése előtt jelen Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) nyújt tájékoztatást az adatok kezelésével kapcsolatos tényekről, az adatkezelések céljáról, jogalapjáról, időtartamáról. A jelen szabályzat kiterjed az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a Szabályzatot bármikor módosítsa. Erről az érintetteket tájékoztatja. Az érintett az adatkezelés megkezdése előtt tájékoztatást kap arról, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező.

Az érintett az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatva van az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatás kiterjed az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

A jelen Szabályzat tekintetében:

Adatkezelő: Matusinka Ágnes Edina egyéni vállalkozó

Székhely: 2730 Albertirsa Győzelem utca 2/III

Levelezési cím: 2730 Albertirsa Győzelem utca 2/III

Telefonszám: +36 20 32 88 603

E-mail cím: matusinka.agnes@freemail.hu

Honlap: www.aranyalma.org

Adatvédelmi felelős: Matusinka Ágnes Edina

A vállalkozást bejegyző hatóság: Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Nyilvántartási szám: 57411633

Adószám: 59389963-1-33

(2) A Szabályzat célja, hogy meghatározza az adatkezelő által kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, s megakadályozza az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát vagy felhasználását, annak érdekében, hogy a felhasználó természetes személyek magánszférájának védelme megvalósuljon.

Az adatkezelő a fenti bekezdésben megfogalmazott cél érdekében az érintett személyes adatait bizalmasan, a hatályos jogszabályi előírásokkal összhangban kezeli, gondoskodik azok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, valamint kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és más ajánlások érvényre juttatásához szükségesek.

2. Jogszabályi háttér

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogszabályi előírásokat az adatkezelő az adatkezelés minden fázisában köteles betartani. Az adatkezelő által végzett adatkezelésre elsősorban az alábbi jogszabályokban rögzített rendelkezések az irányadók:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:43§ (e);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. („Adatvédelmi tv.”);
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. tv. („Eker. tv.”);
- a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. tv. („Grt. tv.”);

- az egyének védelméről a személyes adatok gépi feldolgozása során Strasbourgban, 1981. január 28. napján kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1998. évi VI. törvény;
- a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. Törvény („Kätv.”);
- az Általános Adatvédelmi Rendelet (General Data Protection Regulation – GDPR, 2016/679/EU).

3. Fogalmak

(1) Érintett: bármely meghatározott személyes adat alapján azonosított, vagy közvetlenül vagy közvetve azonosítható természetes személy.

(2) Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

(3) Különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

(4) Hozzájárulás: az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez.

(5) Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

(6) Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy

összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat) rögzítése.

(7) Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

(8) Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

(9) Nyilvánosságra hozatal: az adatok bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

(10) Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt a személyes adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajttatja.

(11) Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – adatok feldolgozását végzi.

(12) Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

(13) Adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.

(14) Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

(15) Felügyeleti szerv: egy a tagállam által a GDPR 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv.

(16) Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

4. Az adatkezelés jogalapja

(1) Az adatkezelő az érintett adatait a hatályos adatvédelemre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, hozzájárulásuk alapján, illetőleg az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. tv. 13/A §-a, a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. tv. 6. § bekezdése alapján kezeli.

(2) Az adatkezelő személyes adatkezeléseinek jogi alapjai a következők:

- az érintett önkéntes és kifejezett hozzájárulása;
- az adatkezelés jogszabályi rendelkezésen alapul;
- az adatkezelés olyan szolgáltatások szerződéses teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy pedig az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az ezen érdekeltek érdekeivel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek a személyes adatok védelmét teszik szükségessé. Ezekben az esetekben az adatkezelő mindig elvégzi a szükséges kockázatelemzést és annak eredménye alapján dönt az adatkezelésről.

(3) Matusinka Ágnes Edina egyéni vállalkozó kizárólag nagykorú, teljesen cselekvőképes személyek, illetve 18 év alatti kiskorú személyek törvényes képviselői által kifejezetten jóváhagyott adatait kezeli, és nem felel a hamis vagy megtévesztő adatok szolgáltatásából eredő jogkövetkezményekért.

5. Az adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, az adatkezelés időtartama, az adattárolás módja

(1) A jelen Szabályzat kizárólag természetes személyek adatainak kezelésére terjed ki, tekintettel arra, hogy személyes adatok kizárólag természetes személyek vonatkozásában értelmezhetőek. Nem minősülnek személyes

adatnak azok az anonim információk, amelyeket a személyes azonosíthatóság kizárásával gyűjt az adatkezelő, és természetes személlyel nem hozhatók kapcsolatba, illetve azok a demográfiai adatok, melyeket úgy gyűjt, hogy nem kapcsolja hozzá azokat azonosítható személyek személyes adataihoz, ezáltal nem állítható fel kapcsolat természetes személlyel.

(2) A személyes adatok gyűjtése csak egyértelmű és jogszerű célból történhet és a további kezelés is kizárólag ezekkel a célokkal összhangban valósulhat meg. Az adatkezeléseknek a kitűzött célok szempontjából mindig megfelelőnek és relevánsnak kell lenniük és csak a szükséges mértékre korlátozódhatnak. A kezelt adatoknak a teljes munkafolyamatban pontosaknak és naprakészeknek kell lenniük, ezért az adatkezelő minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a pontatlan személyes adatokat helyesbítsék, vagy szükség esetén töröljék a lehető legrövidebb időn belül.

Az adatkezelő személyes adatokat csak a célok megvalósításáig, illetve a jogalap fennállásáig kezel, kivéve azt az esetet, mikor a további kezelést jogszabály írja elő.

Az adatkezelő ügyel arra, hogy megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítsa a kezelt személyes adatok biztonságát az adatvédelmi incidensek bekövetkezése ellen. Az adatkezelő felelős azért, hogy az adatbiztonsági szabályai és az azon alapuló adatkezelési gyakorlata megfeleljen az Info-tv. és a GDPR előírásainak és képes legyen a megfelelés igazolására.

(3) Ügyfelek nyilvántartása. Az adatkezelő a pszichológiai szolgáltatás nyújtásához kapcsolódóan a szolgáltatást igénybe vevők adatait kezeli. Az adatkezelés célja: kapcsolatfelvétel telefonos, elektronikus, postai vagy személyes megkeresést követően, kapcsolattartás, valamint a szerződés teljesítése. Adatkezelésre jogosult az adatkezelő mint egyéni vállalkozó. Kezelt adatok: az érintett vezeték- és keresztnéve, e-mail címe, telefonszáma, számlázási címe, kiskorú gyermek esetén a szülő(k) neve, telefonszáma, email címe, valamint a pszichológiai tanácsadásra való tekintettel egyéb, önkéntesen megadott adatok. Különleges adatok kezelése csak az érintett előzetes és kifejezett hozzájárulásával történik, a hozzájárulás visszavonásáig. Az érintett a különleges adatok kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja az adatkezelőhöz címzett nyilatkozattal. Az adatok kezelésének időtartama: a szerződés megszűnését követő öt (5) év, számviteli adatok esetében nyolc (8) év. Az adattárolás módja: elektronikusan és papír alapon.

(4) Az adatkezelő honlapjával kapcsolatos adatkezelés és egyéb elektronikus adatkezelés. Az adatkezelő az általa üzemeltetett www.aranyalma.org weboldal által nyújtott szolgáltatásaihoz kapcsolódóan a felhasználó valamennyi adatkezelése során a jelen Szabályzat alapján jár el. A honlap nem használ sütiket (cookie). Az adatkezelő honlapja fenntartásához és kezeléséhez adatfeldolgozót vesz igénybe. A weboldalt az adatkezelő a vele üzleti kapcsolatban álló Microware Hungary Kft.-vel üzemelteti (1148 Budapest Fogarasi út 3-5.) A szolgáltatások igénybevétele érdekében a rendszer automatikusan naplózza az alábbi adatokat: a felhasználó számítógépének dinamikus IP-címe, a felhasználó számítógépének beállításaitól függően a felhasználó által használt böngésző és az operációs rendszer típusa, a felhasználó weboldallal kapcsolatos aktivitása. Ezen adatok felhasználása egyrésztől technikai célokat szolgál, másrésztől az adatkezelő ezen adatokat oldalhasználati statisztikák készítéséhez, a felhasználói igények elemzéséhez használhatja fel a szolgáltatások színvonalának emelése érdekében.

A fenti adatok a felhasználó azonosítására nem alkalmasak és azokat az adatkezelő egyéb személyes adatokkal nem kapcsolja össze. Adatkezelésre jogosultak: a honlap készítője, aki maga az adatkezelő, valamint az adatkezelő IT szolgáltatója. Az adatok kezelésének időtartama: az érintett hozzájárulásának visszavonásáig. Az adattárolás módja: elektronikusan. Online konzultáció. Az online konzultációhoz használt Skype alkalmazás adatkezelési szabályzata: <https://www.skype.com/hu/legal/> .

Elektronikus levelezés. Az elektronikus levelezés a freemail levélküldő szolgáltatáson keresztül valósul meg, amelynek adatkezelési szabályzata a következő linken található: <https://accounts.freemail.hu/a/privacy> .

Az adatkezelő nem vállal felelősséget semmilyen, a fenti oldalak működéséből eredő hibáért, üzemzavarért, illetve a rendszer működéséből eredő problémáért.

(5) Az adatkezelő könyvviteli szolgáltatója és számlázás. Az adatkezelő az adó és számviteli kötelezettségei teljesítéséhez külső szolgáltatót nem vesz igénybe. Az adatkezelő számlázással és adózással összefüggő jogszabályi kötelezettségeinek teljesítése céljából adatfeldolgozót vesz igénybe az alábbiak szerint: KBOSS.hu Kft. (1031 Budapest, Záhony utca 7/D.), a szamlazz.hu online számlázóprogramot használja. Ennek adatkezelési szabályzata a <https://www.szamlazz.hu/adatvedelem/> linken található. Az adatkezelés célja: számlák kibocsátásához, könyveléshez szükséges adatkezelés, a Számviteli Törvényben és adójogszabályok által előírt

kötelezettségek teljesítése érdekében. A kezelt adatok köre: az érintett vezetékneve, keresztnéve, e-mail címe, számlázási címe, a szerződéses ellenérték összege, az érintett bankszámlaszáma. Az adatkezelés időtartama: a számlázással kapcsolatos adatokat az adatkezelő a számviteli kötelezettségek teljesítés érdekében, a 2000. évi C. törvény 169. §-a értelmében nyolc (8) évig, illetve az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvényben meghatározott elévülési időig kezeli. Az érintett hozzájárulását a számviteli törvény szerinti kötelező számla megőrzési időn belül nem vonhatja vissza. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Az adattárolás módja: elektronikusan és papír alapon.

6. Az érintettek jogai

(1) Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél
a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről;
b) személyes adatainak helyesbítését; valamint
c) személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.

(2) Az érintett kérelmére az adatkezelő legkésőbb az erre irányuló kérelem benyújtásától számított 30 napon belül írásbeli tájékoztatást ad az érintettnek az általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetben az adatkezelő költségtérítést állapíthat meg.

(3) Az adatkezelő az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az általa kezelt személyes adatok továbbításának időpontját, az adattovábbítás jogalapját és címzettjét, a továbbított személyes adatok körének meghatározását, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

(4) Ha a személyes adat a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak

megfelelő személyes adat az adatkezelő rendelkezésére áll, a személyes adatot az adatkezelő helyesbíti.

(5) A személyes adatot törölni kell, ha

a) kezelése jogellenes;

b) az érintett kéri (a kötelező adatkezelés kivételével);

c) hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható -, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;

d) az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt;

e) azt bíróság vagy hatóság elrendelte.

(6) Törlés helyett az adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

(7) Az adatkezelő megjelöli az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.

(8) A helyesbítésről, a zárolásról, a megjelölésről és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha az az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

(9) Ha az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a hatósághoz fordulás lehetőségéről.

(10) Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

a) a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés;

b) a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés,

közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
c) törvényben meghatározott egyéb esetben.

Az adatkezelő – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálni, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatni. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő köteles az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszüntetni és az adatokat zárolni, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíteni mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Amennyiben az érintett az adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve ha az adatkezelő a 15 napos határidőt elmulasztja, az érintett a döntés ellen – annak közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül – bírósághoz fordulhat.

(11) Az érintettnek jelen 5. pontban meghatározott jogait törvény korlátozhatja az állam külső és belső biztonsága, így a honvédelem, a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése vagy üldözése, a büntetés-végrehajtás biztonsága érdekében, továbbá állami vagy önkormányzati gazdasági vagy pénzügyi érdekből, az Európai Unió jelentős gazdasági vagy pénzügyi érdekből, valamint a foglalkozások gyakorlásával összefüggő fegyelmi és etikai vétségek, a munkajogi és munkavédelmi kötelezettségszegések megelőzése és feltárása céljából – beleértve minden esetben az ellenőrzést és a felügyeletet is -, továbbá az érintett vagy mások jogainak védelme érdekében.

7. Jogorvoslati lehetőségek

(1) Az érintett jogsértés esetén jogorvoslatért fordulhat:

a) az Adatvédelmi Biztos Hivatalához (1051 Budapest, Nádor u. 22.);

b) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz

(1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.)

Postacím: 1530 Budapest, Pf. 5.

Telefon: 06-1-391-1400

Honlap: www.naih.hu

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;

c) az érintett lakóhelye, ill. tartózkodási helye szerint illetékes

Törvénytörvényhez.

(2) Az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.